


	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Programa de Transparencia y Ética Pública - Componente Programático Vigencia 2026 PROCESO: PLANEACIÓN					CÓDIGO	PE-PL-150-003
						VERSIÓN	7
						APROBADO	14/FEB/2025
						PÁGINA	1 de 3
Línea Estratégica : Gestión del Riesgo para la integridad Pública							
Temática	Subcomponente/Procesos	Actividades	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha finalización	
1. Riesgos para la integridad pública: riesgos de corrupción; riesgos fiscales; riesgos por conflicto de intereses		Actualizar la Política de Administración de Riesgos conforme con la Guía para la Gestión Integral del Riesgo en Entidades Públicas- Agosto de 2025 V 7 en cuanto a: 1. Lineamientos de riesgos de soborno, fraude, corrupción, conflicto de interés. 2. Fortalecer las acciones de riesgos fiscales.	Una (1) Política de Administración de Riesgos actualizada	Oficina Asesora de Planeación	2/2/2026	29/5/2026	
		Realizar la sensibilización en todos los procesos de la entidad sobre la actualización de la Política de Administración del riesgo con énfasis en los Riesgos de Lavado de Activos, Financiación del Terrorismo y Financiación de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva (LA/FT/FPADM)	Una (1) Política de Administración de Riesgos sensibilizada	Oficina Asesora de Planeación	1/6/2026	30/6/2026	
		Actualizar los riesgos vigentes acorde a las directrices impartidas en la Política de Administración de Riesgos de la Función Pública en su versión vigente.	Matriz de Riesgos para la Integridad Publica actualizada	Oficina Asesora de Planeación	1/6/2026	15/12/2026	
		Socializar en los diferentes espacios de inducción, reinducción y capacitación los riesgos para la integridad pública identificados en el Instituto.	Registro de asistencia espacios de inducción y reinducción o capacitación de la matriz de riesgos	Oficina Asesora de Planeación	2/2/2026	31/8/2026	
		Realizar Seguimiento y monitoreo a Riesgos - Matriz de Riesgos de la entidad	Informe elaborado / Monitoreo de riesgos publicados en el DRIVE	Oficina Asesora de Planeación	2/2/2026	31/12/2026	
		Realizar los monitoreos al Programa de Transparencia y Ética Pública - PTEP desde la segunda línea de defensa	Tres (3) monitoreos del Programa de Transparencia y Ética Pública - PTEP realizados	Oficina Asesora de Planeación	2/2/2026	31/12/2026	
		Agregar y/o actualizar en el instrumento de identificación y monitoreo de riesgos, un componente que permita realizar el inventario de eventos y riesgos materializados por procesos	1 (una) Herramienta actualizada	Oficina Asesora de Planeación	2/2/2026	30/6/2026	






	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Programa de Transparencia y Ética Pública - Componente Programático Vigencia 2026 PROCESO: PLANEACIÓN					CÓDIGO	PE-PL-150-003
						VERSIÓN	7
						APROBADO	14/FEB/2025
						PÁGINA	1 de 3
Línea Estratégica : Gestión del Riesgo para la integridad Pública							
Temática	Subcomponente/Procesos	Actividades	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha finalización	
Gestión del Riesgo		Ejecutar el plan de Auditorías y Seguidimientos evaluando los Riesgos para la integridad pública por Procesos o Áreas Auditables quedando en el informe final un (1) Informe Anual de Seguimiento al Monitoreo de los Riesgos para la integridad publica con todos los Procesos o Áreas Auditables	*No. de auditorías y No. seguidimientos al reporte del mapa de riesgos de corrupción	Oficina de Control Interno	2/2/2026	31/12/2026	
	2.- Canales de denuncia	Armonizar el Plan de Formación con el Plan de Comunicaciones del PTEP las siguientes actividades: A. Espacios de formación dirigidos a personal de planta y contratistas, para mejorar conceptos y competencias técnicas y éticas necesarias para la adecuada atención de denuncias por corrupción y afectaciones a la integridad pública. B. Socialización a personal de planta y contratistas en temas relacionados con los canales y buzones de denuncias de la entidad	Una (1) sesión de formación 2 (dos) Socializaciones relacionados con canales y buzones	Oficina Asesora de Planeación - Oficina de Talento Humano-Oficina Asesora de Comunicaciones	2/2/2026	30/11/2026	
		Informar a través de piezas comunicacionales el botón de denuncia de INDERVALLE en los diferentes canales de difusión como la web y redes sociales que permita interponer denuncias o presuntos actos de corrupción.	2 (dos) piezas de comunicación	Oficina de Comunicaciones	2/2/2026	30/11/2026	
		Mantener actualizada en la página WEB el canal de denuncia, para que faciliten a la ciudadanía generar cualquier denuncia por posible acto de corrupción y estas sean direccionadas a la dependencias competentes para su respectivo trámite y seguimiento.	1 (un) botón de denuncia actualizado	Oficina de Sistemas - Secretaría General	2/2/2026	30/11/2026	




	<div>INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</div> <div>Programa de Transparencia y Ética Pública - Componente Programático</div> <div>Vigencia 2026</div> <div>PROCESO: PLANEACIÓN</div>				CÓDIGO	PE-PL-150-003
					VERSIÓN	7
					APROBADO	14/FEB/2025
					PÁGINA	1 de 3
Línea Estratégica : Gestión del Riesgo para la integridad Pública						
Temática	Subcomponente/Procesos	Actividades	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha finalización
<div>3. Debita diligencia</div> 		Elaborar un informe cuatrimestral con la gestión de denuncias que ingresan a través de los canales de atención dispuestos por el Instituto	3 (tres) Informes elaborados	Secretaria General	2/2/2026	31/12/2026
		Desarrollar un Sistema de Alertas Tempranas que permita identificar, reportar y gestionar de forma anticipada situaciones que puedan vulnerar la integridad y la ética.	1 (un) Sistema de alertas	Oficina Asesora de Planeación	2/2/2026	31/12/2026
		Socialización a personal de planta y contratistas en temas relacionados con la debida diligencia en la gestión de riesgos de corrupción y LA/FT/FP	1 (una) Socialización en temas de la debida diligencia realizada	Oficina Asesora de Planeación - Oficina de Talento Humano - Oficina Jurídica	2/2/2026	31/06/2026


Elaboración :

Aprobación :

					
Secretaría General	Subgerencia de Infraestructura Deportiva	Subgerencia Administrativa y Financiera	Jefe Oficina de Sistemas	Jefe Oficina de Talento Humano	Gerente
					
Jefe Oficina Asesora de Planeación	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones				







	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Programa de Transparencia y Ética Pública - Componente Programático Vigencia 2026 PROCESO: PLANEACIÓN				CÓDIGO	PE-PL-150-003
					VERSIÓN	7
					APROBADO	14/FEB/2025
					PÁGINA	2 de 3
Línea Estratégica : Redes y Articulación						
Temática	Subcomponente/Procesos	Actividades	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha finalización
Redes y Articulación	1. Redes Interna	Realizar un diagnóstico de los canales y redes internas de comunicación, con el fin de identificar necesidades, capacidades y oportunidades para el desarrollo, difusión y apropiación de los contenidos del Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP) al interior de la entidad.	Un (1) diagnóstico	Oficina Asesora de Planeación - Oficina Asesora de Comunicaciones	9/2/2026	30/4/2026
		Diseñar e implementar acciones de actualización, fortalecimiento y uso del sitio web institucional como canal de comunicación interna y externa, asegurando la divulgación permanente de contenidos relacionados con buenas prácticas institucionales, transparencia activa, integridad y demás información asociada al Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP).	sitio Web de la entidad actualizado	Oficina de Sistemas - Oficina de Comunicaciones	16/2/2026	15/12/2026
		Formular e implementar una estrategia de fortalecimiento de los canales oficiales de intercambio de información de la entidad, orientada a mejorar el alcance, oportunidad y efectividad de la comunicación institucional, garantizando que los mensajes lleguen de manera clara y oportuna a todos los públicos objetivo.	Estrategia formulada	Oficina de Comunicaciones	23/2/2026	15/12/2026

MA. JAB

	<p>INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</p> <p>Programa de Transparencia y Ética Pública - Componente Programático Vigencia 2026 PROCESO: PLANEACIÓN</p>				CÓDIGO	PE-PL-150-003
					VERSIÓN	7
					APROBADO	14/FEB/2025
					PÁGINA	2 de 3
<p>Línea Estratégica : Redes y Articulación</p>						
Temática	Subcomponente/Procesos	Actividades	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha finalización
		Promover y consolidar una cultura institucional de gestión y transferencia del conocimiento, mediante acciones comunicativas permanentes que permitan documentar, preservar y socializar información relevante, evitando la pérdida de conocimiento institucional y facilitando la recuperación de antecedentes clave para la toma de decisiones.	Plan operativo de generación de cultura para la transferencia del conocimiento implementado	Talento Humano -Oficina Asesora de Planeación - Oficina Asesora de Comunicaciones- Secretaria General-Subgerencia Administrativa	2/2/2026	30/11/2026
	2. Redes Externas	Elaborar un Mapa de redes y articulación, de las redes externas en que participa la entidad, atendiendo los aspectos señalados en el anexo del Decreto 1122 de 2024	Un (1) mapa de redes	Oficina Asesora de Planeación - Todas las dependencias que participan en instancias, comités, mesas, etc.	2/2/2026	15/12/2026

Elaboración :

Aprobación :

 Secretaria General	 Subgerencia de Infraestructura Deportiva	 Subgerencia Administrativa y Financiera	 Jefe Oficina de Sistemas	 Jefe Oficina de Talento Humano	 Gerente
 Jefe Oficina Asesora de Planeación	 Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones				



INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Programa de Transparencia y Ética Pública - Componente Programático
Vigencia 2026
PROCESO: PLANEACIÓN

CÓDIGO

PE-PL-150-003

VERSIÓN

7

APROBADO

14/FEB/2025


PÁGINA

3 de 3

Línea Estratégica : Cultura Legalidad y Estado Abierto

Temática	Subcomponente/Procesos	Actividades	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha finalización
		Actualizar la información de cada una de las secciones de la página Web.	Informe semestral de los contenidos publicados en la página Web	Oficina de sistemas y Comunicaciones	9/2/2026	15/12/2026
		Validar la funcionabilidad técnica del servicio web, que cumpla con los requisitos de accesibilidad.	Informe de Validación del servicio web definido durante el año	Oficina de sistemas	9/2/2026	15/12/2026
		Lineamientos de transparencia activa- Actualizar esquema de publicación de información	*Formato de esquema de publicación de información actualizado y publicado en la página web institucional *Hacer seguimiento a la publicación de información en el botón de transparencia de la página web de la entidad para el cumplimiento de la Ley de Transparencia	Oficina de sistemas	16/02/2026	15/12/2026
		Lineamientos de transparencia activa	*Divulgar el esquema de publicación del Botón de Transparencia y Acceso a la Información pública de la Entidad *Soporte de divulgación del esquema de publicaciones del Botón de Transparencia y Acceso a la Información pública de la Entidad	Oficina de sistemas	16/02/2026	15/12/2026
		Lineamientos de transparencia pasiva	Socializar al menos una vez al año el manual de supervisión de contratos, haciendo énfasis particular en lo correspondiente a la obligación de publicación de la información contractual en el SECOP II.	Secretaria General-Oficina Asesora Jurídica	9/2/2026	15/12/2026
		Elaboración de instrumentos de gestión de información	Actualizar y publicar el índice de Información clasificada y Reservada (Art 20. ley 1712)	Secretaria General- Oficina de sistemas	9/2/2026	15/12/2026
		Elaboración de instrumentos de gestión de información	Revisar, actualizar y publicar el inventario de activos de información de la entidad	Secretaria General- Oficina de sistemas	9/2/2026	15/12/2026
		Criterio diferencial de accesibilidad	Desarrollar acciones que fortalezcan la accesibilidad, en el marco del servicio a la ciudadanía	Secretaria General- Oficina de sistemas	16/02/2026	15/12/2026

[Handwritten signatures and initials]

 INDERVALLE <small>Instituto del Deporte, la Educación Física y la Recreación del Valle del Cauca</small>	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Programa de Transparencia y Ética Pública - Componente Programático Vigencia 2026 PROCESO: PLANEACIÓN				CÓDIGO	PE-PL-150-003
					VERSIÓN	7
					APROBADO	14/FEB/2025
					PÁGINA	3 de 3
Línea Estratégica : Cultura Legalidad y Estado Abierto						
Temática	Subcomponente/Procesos	Actividades	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha finalización
	1. . Acceso a la información pública y transparencia	Monitoreo de Acceso a la Información Pública	Realizar seguimiento a la gestión (o respuesta) de solicitudes de acceso a la Información en la sección de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la página WEB de la entidad	Secretaria General- Oficina de sistemas	16/02/2026	15/12//2026
		Información de calidad y en lenguaje comprensible	Publicar la Información de gestión en la página web de la entidad en el marco del ejercicio de rendición de cuentas	Oficina Asesora de Planeación	16/02/2026	15/12//2026
		Publicar en los sitios web definidos, la información de Datos Abiertos en cumplimiento de la Ley de Transparencia y el Derecho de Acceso a la Información Pública.	100% de cumplimiento en la gestión de la publicación de información. Apertura de datos para los ciudadanos y grupos de interés	Oficina de sistemas	2/03/2026	15/12//2026
		Mantener actualizada la información en la página web de la sección de Planeación, Presupuesto e Informes, en los temas de presupuesto, estados financieros y ejecución presupuestal (PTEP)	Información de presupuesto, estados financieros y ejecución , presupuesto e informes del botón de transparencia de la entidad actualizada	Oficina Asesora de Planeación-Subgerencia Administrativa y Financiera	9/2/2026	15/12//2026
		Crear respuesta automática al correo electrónico del peticionario la recepción y el estado de la solicitud.	Respuesta automática al peticionario por parte del sistema.	Secretaria General	9/2/2026	15/12//2026
		Construir piezas informativas sobre como consultar el estado de las PQRS, los reportes y el informe PQRS en la sección de Servicio al Ciudadano pagina Web.	Piezas informativas	Secretaria General-Comunicaciones	9/2/2026	15/12//2026
		Revisar la información publicada y actualizada en el botón de Transparencia y acceso a la información en cumplimiento de la Ley 1712 de 2014, aplicando la Matriz de Cumplimiento del índice de Transparencia y Acceso a la Información de la Procuraduría General de la Nación.	Formato de matriz de cumplimiento formalizado e indicador de gestión para el cumplimiento de la ley establecido	Oficina de Sistemas	9/2/2026	15/12//2026
		Desarrollar espacios de formación y capacitación a Servidores públicos y contratistas de la entidad en materia de: A. Función pública y servicio al ciudadano B. Uso del sistema de Información Estratégico	Plan de capacitación institucional.	Secretaria General- Oficina Talento Humano	9/2/2026	15/12//2026

18.



INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Programa de Transparencia y Ética Pública - Componente Programático
Vigencia 2026
PROCESO: PLANEACIÓN

CÓDIGO

PE-PL-150-003

VERSIÓN

7

APROBADO

14/FEB/2025


PÁGINA

3 de 3

Línea Estratégica : Cultura Legalidad y Estado Abierto

Temática	Subcomponente/Procesos	Actividades	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha finalización
3.- Cultura de Legalidad y Estado Abierto		Evaluar la capacidad instalada en pagina web para incluir mecanismos de accesibilidad para población en condición de discapacidad auditiva y visual, mediante el estudio de mercado que permita conocer las ofertas de servicios de entidades públicas o privadas y lograr acceder a ellos.	Convenios interadministrativos Capacitaciones Contenido Visual en pagina web en Lengua de Señas	Secretaria General- Oficina de sistemas	9/2/2026	15/12/2026
		Actualizar instrumento para medir la satisfacción con el fin de identificar oportunidades de mejora a nivel general, por oficinas, por productos y servicios.	Resultados de encuesta 2025 Estructuración de encuesta 2026	Secretaria General	9/2/2026	15/12/2026
		Construir e implementar la estrategia de lenguaje claro para intervención de los procesos en las áreas de la entidad con el objetivo de garantizar que las actividades, productos, publicaciones, etc., de cada área cuenten con lenguaje claro.	Estrategia de Lenguaje Claro Plan de publicación en pagina Web con Lenguaje Claro	Secretaria General- Oficina de sistemas	9/2/2026	15/12/2026
		Elaborar informe anual de la ejecución de los proyectos estimados en el plan institucional de archivos Pinar.	Informe anual	Secretaria General	9/2/2026	15/12/2026
		Brindar información a beneficiarios(as) de los programas de la oferta institucional	Publicación en redes sociales informar de manera semestral mínimo dos contenidos comunicativos de los programas de la entidad	Oficina de Comunicaciones- Áreas misionales	9/2/2026	15/12/2026
		Realizar convocatoria a los grupos de interés, para que participen en los espacios de rendición de cuentas de la Entidad (diálogos y audiencia pública).	Cuatro (4) convocatorias a los grupos de interés para que participen en los espacios de rendición de cuentas de la SDP (diálogos y audiencia pública).	Oficina Asesora de Planeación	1/07/2026	31/08/2026
		Formular y publicar la estrategia de rendición de cuentas 2026 de la Entidad	Una estrategia de rendición de cuentas de la Entidad formulada y publicada para la vigencia 2026	Oficina Asesora de Planeación	1/09/2026	30/10/2026
		Publicar en la página web el informe de rendición de cuentas	Publicación del informe	Oficina Asesora de Planeación	1/11/2026	30/11/2026
		Hacer la divulgación de la fecha de la Audiencia de rendición de cuentas	Pieza comunicativa	Oficina Asesora de Planeación	1/11/2026	30/11/2026
		Participar en la audiencia pública del sector educación	Video de la audiencia	Oficina Asesora de Planeación	1/11/2026	30/11/2026

[Handwritten signature]

 INDERVALLE <small>Instituto del Deporte, la Educación Física y la Recreación del Valle del Cauca</small>	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Programa de Transparencia y Ética Pública - Componente Programático Vigencia 2026 PROCESO: PLANEACIÓN				CÓDIGO	PE-PL-150-003
					VERSIÓN	7
					APROBADO	14/FEB/2025
					PÁGINA	3 de 3
Línea Estratégica : Cultura Legalidad y Estado Abierto						
Temática	Subcomponente/Procesos	Actividades	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha finalización
	2.- Participación y Rendición de cuentas	Recopilar las observaciones planteadas por la ciudadanía, durante la audiencia pública y las respuestas dadas a estas	Consolidado de observaciones y respuestas	Oficina Asesora de Planeación	1/11/2026	30/11/2026
		Crear un espacio de participación (diálogo ciudadano de la gestión realizada), en el cual se pueda establecer los temas que desean conocer los grupos de valor, usuarios e interesados, frente a la Rendición de Cuentas y a la Gestión Social de la Subgerencia de Infraestructura Deportiva	*No. de Socializaciones. *No. de seguimientos y entrega de obras con control ciudadano. *Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones.	Subgerencia de Infraestructura Deportiva	9/2/2026	15/12/2026
		Realizar espacios de participación ciudadana en el ciclo de la gestión institucional (diagnóstico de necesidades y problemas-socialización inicio de obras-seguimiento a contratos de obras)	Actas de los espacios de participación ciudadana en el ciclo de la gestión institucional. Periodicidad de la medición: Bimensual	Subgerencia de Infraestructura Deportiva	9/2/2026	15/12/2026
		Elaborar la sistematización de las encuestas , tabular, graficar , analizar y divulgar los resultados de las encuestas aplicadas en la intervención de la gestión social en las obras de infraestructura deportiva y recreativa (inicio-seguimiento y entrega)	*Encuestas de percepción y satisfacción de usuarios, encuestas de diagnósticos de necesidades	Subgerencia de Infraestructura Deportiva	9/2/2026	15/12/2026
		Apoyar las convocatorias de los espacios de participación con piezas de comunicación definidos por la entidad	*Contenidos informativos elaborados y/o publicados	Oficina de comunicaciones-	9/2/2026	15/12/2026
		Formulación y aprobación del Programa de Transparencia y Ética Pública - PTEP de la entidad , que permita dar cumplimiento al Decreto 1122 de 2024 y a la Circular CIR25-00000026 / GFPU 13130000 de 2025 de la Secretaría de Transparencia	Un documento del Programa de Transparencia y Ética Pública que atiende los lineamientos del Anexo Técnico del Decreto 1122 de 2024 y la circular CIR25-00000026 / GFPU 13130000 de 2025 de la Secretaría de Transparencia	Oficina Asesora de Planeación	9/2/2026	15/12/2026
		Realizar capacitaciones a los funcionarios sobre el Código de Integridad en el marco del programa de inducción y reinducción	Capacitaciones sobre el Código de Integridad realizadas con funcionarios de la Entidad en el marco de los procesos de inducción y reinducción	Oficina Talento Humano	9/2/2026	15/12/2026
		Formular un Plan de Acción basado en los resultados de la encuesta de integridad, con el propósito de mejorar las áreas clave identificadas, para reforzar la cultura de transparencia y ética publica en la entidad.	Plan de acción	Oficina Asesora de Planeación	9/2/2026	15/12/2026




	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Programa de Transparencia y Ética Pública - Componente Programático Vigencia 2026 PROCESO: PLANEACIÓN	CÓDIGO	PE-PL-150-003
		VERSIÓN	7
		APROBADO	14/FEB/2025
		PÁGINA	3 de 3

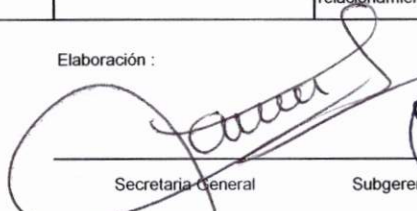
Línea Estratégica : Cultura Legalidad y Estado Abierto


Temática	Subcomponente/Procesos	Actividades	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha finalización
	3. Integridad en el servicio público	Formular un Indicador de Satisfacción que permita medir el nivel de satisfacción de los participantes con las actividades realizadas de integridad.	Informe de seguimiento de satisfacción	Oficina Asesora de Planeación	9/2/2026	15/12/2026
		Actualizar, según corresponda, la relación de los referentes de servicio a la ciudadanía de la Entidad, con el fin de fortalecer los mecanismos de comunicación interna entre el proceso y las demás dependencias.	Documento de actualización, en caso de que proceda	Secretaria General-Comunicaciones	9/2/2026	15/12/2026
		Realizar informes relacionados con la satisfacción ciudadana y monitoreo a la calidad del servicio	2 informes cuatrimestrales (elaborados al mes siguiente que se finalice el cuatrimestre)	Secretaria General	9/2/2026	15/12/2026
		Realizar capacitaciones a los funcionarios de la Entidad sobre el pacto por el Buen Trato, en el marco del programa de inducción y reinducción	capacitaciones sobre el pacto por el Buen Trato de la entidad, en el marco de los procesos de inducción y reinducción	Secretaria General-Oficina Talento Humano	9/2/2026	15/12/2026
		Revisar la publicación de manera proactiva de la declaración de bienes y rentas, del registro de conflicto de intereses y la declaratoria del impuesto sobre la renta y complementarios de los sujetos obligados	100% de los sujetos obligados dan cumplimiento a la presentación de la declaración proactiva de bienes y rentas, de conflicto de interés y declaratoria del impuesto a la renta y complementarios	Talento Humano	9/2/2026	15/12/2026
		Realizar una campaña de Sensibilización y Capacitación sobre la Gestión Antisoborno	Una campaña de sensibilización y capacitación sobre la Gestión Antisoborno formulada e implementada	Secretaria General-Oficina de Comunicaciones	9/2/2026	15/12/2026
		Actualizar y divulgar los protocolos de atención en cada canal con directrices de enfoque poblacional diferencial y de género	Actualización y divulgación de los protocolos de atención al ciudadano con enfoque poblacional diferencial y de género una vez al año o cuando la ley así lo establezca (Producto: Divulgación por medios de comunicación institucionales)	Secretaria General-Oficina de Comunicaciones	9/2/2026	15/12/2026
		Realizar integraciones con los sistemas de información de la Entidad en los canales de atención al ciudadano a fin de mejorar la experiencia ciudadana	Actas de reunión de la puesta en producción de las integraciones	Secretaria General-Oficina de Comunicaciones	9/2/2026	15/12/2026

AP.


 INDERVALLE <small>Instituto del Deporte, la Educación Física y la Recreación del Valle del Cauca</small>	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Programa de Transparencia y Ética Pública - Componente Programático Vigencia 2026 PROCESO: PLANEACIÓN				CÓDIGO	PE-PL-150-003
					VERSIÓN	7
					APROBADO	14/FEB/2025
					PÁGINA	3 de 3
Línea Estratégica : Cultura Legalidad y Estado Abierto						
Temática	Subcomponente/Procesos	Actividades	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha finalización
	4.- Mecanismo para mejorar la atención al ciudadano	Sensibilizar, cualificar y/o capacitar a funcionarios y colaboradores de la entidad, según las necesidades de la Entidad, en temas asociados a servicio a la ciudadanía, para fortalecer la cultura en este tema, en función de la interiorización de la Política Publica de Servicio a la Ciudadanía, las actualizaciones normativas y la estrategia de Relacionamento con la Ciudadanía	2 Sensibilizaciones, cualificaciones o Capacitaciones	Secretaria General-Oficina de Comunicaciones-Talento Humano y Planeación	9/2/2026	15/12/2026
		Socializar y/o divulgar acciones sobre la política de servicio a la ciudadanía en materia de atención a grupos poblacionales específicos	Realizar cuatrimestralmente una socialización sobre grupos poblacionales y los protocolos establecidos en la entidad para su atención	Secretaria General-Oficina de Comunicaciones	9/2/2026	15/12/2026
		Definir e implementar plan de trabajo 2026 para la implementación de la estrategia relacionamiento con el ciudadano	Plan de trabajo 2026 para la implementación de la estrategia relacionamiento con el ciudadano definido e implementado	Oficina Asesora de Planeación	9/2/2026	15/12/2026

Elaboración :


 Secretaria General


 Subgerencia de Infraestructura Deportiva


 Jefe Oficina Asesora de Planeación


 Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones


 Subgerencia Administrativa y Financiera


 Jefe Oficina de Sistemas


 Jefe Oficina de Talento Humano

Aprobación :


 Gerente